

Solicitud de Préstamo para Vehículos Usados (Persona Natural)

Nº

Concesionario	Fiador	
Vendedor	Teléfono Directo	Teléfono Celular
Correo Electrónico		

Ésta es su Solicitud de Préstamo con Toyota Services de Venezuela. Para poder prestarle un mejor servicio y evitar retrasos u otro tipo de inconvenientes en el proceso de la misma, requerimos nos proporcione toda la información y documentación que se solicita. Recuerde llenar los espacios de esta solicitud en tinta y en letra de imprenta.

DATOS PERSONALES

Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre
Cédula de Identidad / Pasaporte V <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/>	Fecha de Nacimiento	Lugar de Nacimiento (Ciudad/ Estado)	Sexo F <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>
Estado Civil Soltero (a) <input type="checkbox"/> Casado (a) <input type="checkbox"/> Viudo (a) <input type="checkbox"/> Divorciado (a) <input type="checkbox"/> Otro (a) <input type="checkbox"/>	Nacionalidad	Correo Electrónico	Dirección de Correo Habitación <input type="checkbox"/> Oficina <input type="checkbox"/>
Dirección Habitación: Calle / Avenida		Edificio / Casa	Apto. / Piso
Urbanización	Estado	Ciudad	Teléfono Habitación ()
Teléfono Celular	Tipo de Vivienda Alquilada <input type="checkbox"/> Hipotecada <input type="checkbox"/> Propia <input type="checkbox"/> de un Familiar <input type="checkbox"/>	Tiempo de Residencia ____ Años ____ Meses	Cuota / Alquiler Mensual Teléfono Arrendador

SITUACIÓN LABORAL Fijo Independiente

Empresa/ Organización	Ramo / Actividad	Nivel de Instrucción Bachiller <input type="checkbox"/> Técnico <input type="checkbox"/> Universitario <input type="checkbox"/> Estudiante <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>	Profesión
Cargo	Sueldo Mensual	Antigüedad ____ Años ____ Meses	Otros Ingresos Fuente Otros Ingresos
Calle / Avenida	Edificio / Casa		Ofc. / Piso
Urbanización	Estado	Ciudad	Teléfono ()

Si tiene menos de uno año en su actual empleo, por favor indique los datos de su empleo anterior

Nombre de la Empresa	Cargo	Sueldo Mensual
Ramo / Actividad	Antigüedad ____ Años ____ Meses	Teléfono ()

Si ha ejercido usted, familiares, asociados o colaboradores cercanos algún cargo político por favor indique: Nombre del Cargo _____ Relación con usted: _____

INGRESOS Y GASTOS

Por favor indique cuáles son sus ingresos y gastos mensuales; si usted es casado(a) y desea relacionar los ingresos de su cónyuge utilice el espacio correspondiente. Asimismo, deberá tomar en cuenta los gastos de éste, quien deberá firmar en el área indicada al final de la solicitud.

CONCEPTO	INGRESOS MENSUALES DEL SOLICITANTE	CONCEPTO	GASTOS FAMILIARES MENSUALES
SUELDO		ALQUILER O HIPOTECA	
COMISIONES		GASTOS FAMILIARES (COLEGIO, SEGUROS, ETC.)	
OTROS INGRESOS		PRÉSTAMOS	
INGRESOS DEL CÓNYUGE		TARJETAS DE CRÉDITO	
TOTAL		TOTAL	

Número de Cargas Familiares	Explique Otros Ingresos
-----------------------------	-------------------------

PRÉSTAMOS DE VEHÍCULOS (Indique en este espacio aquellos préstamos que tenga o haya tenido por el financiamiento de vehículos)

Institución Financiera	Monto Financiado	Plazo	Cuota Mensual aprox.	Saldo a la Fecha	Fecha de Cancelación
Institución Financiera	Monto Financiado	Plazo	Cuota Mensual aprox.	Saldo a la Fecha	Fecha de Cancelación

REFERENCIAS BANCARIAS

BANCO	NÚMERO DE CUENTA	TIPO DE CUENTA	TITULAR DE LA CUENTA
			Solicitante del Préstamo <input type="checkbox"/> Cónyuge <input type="checkbox"/> Ambos <input type="checkbox"/>
			Solicitante del Préstamo <input type="checkbox"/> Cónyuge <input type="checkbox"/> Ambos <input type="checkbox"/>
			Solicitante del Préstamo <input type="checkbox"/> Cónyuge <input type="checkbox"/> Ambos <input type="checkbox"/>

TARJETAS DE CRÉDITO

TARJETA	INSTITUTO EMISOR	NÚMERO DE TARJETA	LÍMITE DE CRÉDITO	AÑO DE EMISIÓN

REFERENCIAS PERSONALES / FAMILIARES (Que no residan con Usted)

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA DE IDENTIDAD	TELÉFONO HABITACIÓN	TELÉFONO OFICINA	TELÉFONO CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	PARENTESCO

DATOS DEL CÓNYUGE

Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre
Cédula de Identidad / Pasaporte V <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/>	Fecha de Nacimiento	Lugar de Nacimiento (Ciudad/ Estado)	Situación Laboral Fijo <input type="checkbox"/> Independiente <input type="checkbox"/>
Empresa/ Organización	Ramo / Actividad	Nivel de Instrucción Bachiller <input type="checkbox"/> Técnico <input type="checkbox"/> Universitario <input type="checkbox"/> Estudiante <input type="checkbox"/> N/A <input type="checkbox"/>	Profesión
Cargo	Teléfono	Antigüedad Años _____ Meses _____	Sueldo Mensual Otros Ingresos _____ Fuente Otros Ingresos _____

DATOS DEL VENDEDOR Natural Jurídico

Nombres y Apellidos / Nombre de la Empresa		Cédula de Identidad / RIF V <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/>	Profesión
Dirección de Habitación u Oficina: Calle / Avenida		Edificio/ Casa	Apto. / Piso
Urbanización	Estado	Ciudad	Teléfono Correo Electrónico

PLANTEAMIENTO DEL PRÉSTAMO

DATOS DEL VEHÍCULO

Marca	Modelo	Año	Kilometraje	Transmisión Manual <input type="checkbox"/> Automática <input type="checkbox"/>	Uso Particular <input type="checkbox"/> Carga <input type="checkbox"/>
-------	--------	-----	-------------	--	---

DATOS DEL PRÉSTAMO

PRECIO	CONDICIONES DE ANTIGÜEDAD Y PLAZO	
INICIAL	SALDO A FINANCIAR	Antigüedad (Año Modelo Vehículo)
PLAZO	60 meses <input type="checkbox"/> 48 meses <input type="checkbox"/> 36 meses <input type="checkbox"/> 24 meses <input type="checkbox"/> 12 meses <input type="checkbox"/>	Plazo Máximo (meses)
		Hasta 2 años: 60
		Desde 3 años hasta 4 años: 48
		Desde 5 hasta 7 años: 36
		Más de 7 años: n/a

BALANCE Personal Mancomunado

ACTIVOS	Bs.	PASIVOS	Bs.
EFFECTIVO		PRÉSTAMOS	
CUENTAS POR COBRAR		CUENTAS POR PAGAR	
INMUEBLES		HIPOTECAS POR PAGAR	
VEHÍCULOS, MUEBLES, Y OTROS		OTROS	
		PATRIMONIO = ACTIVOS - PASIVOS	

De acuerdo al marco regulatorio vigente, quienes con la intención de defraudar a una institución crediticia y a los efectos de celebrar operaciones financieras o crediticias, presenten, entreguen o suscriban, balances, estados financieros, y el general, documentos o recaudos de cualquier clase que resulten ser falsos, adulterados o forjados, o que contengan información o datos que no reflejen razonablemente su verdadera situación financiera, serán penados con prisión de diez a quince años y con multa igual al cien por ciento (100%) del monto total distraído. Por medio de la presente, autorizo al Acreedor a verificar total o parcialmente, nuestro historial crediticio, capacidad de pago y endeudamiento, en las fuentes de información correspondientes. Asimismo, declaro bajo fe de juramento, que la información suministrada en esta solicitud, así como los distintos documentos que se anexan a la misma son auténticos y los fondos utilizados para el pago de la cuota inicial del vehículo, así como para los futuros pagos de cuotas regulares y extraordinarias sobre el préstamo, se originan de operaciones lícitas con estricto apego a la legislación venezolana y a la del país de donde provengan los fondos.

Finalmente, reconocemos, autorizamos y aceptamos que, como parte de las políticas y programas de Toyota Services de Venezuela, C.A. en materia de prevención, control y fiscalización de legitimación de capitales, financiamiento al terrorismo, y políticas anti-corrupción, Toyota Services de Venezuela, C.A. podrá suministrar a una o más empresas del Grupo Toyota fuera de Venezuela, información relacionada con nuestra identidad y datos personales. El suministro de esta información tiene por finalidad que las mencionadas empresas del Grupo Toyota cumplan igualmente con las revisiones y auditorías exigidas por las leyes y normas aplicables en sus jurisdicciones, así como las políticas de prevención globales del Grupo Toyota.

En _____, a los _____ del mes de _____ del año _____

Firma del Solicitante



Solicitud de Crédito NuevoDueño

Recaudos Persona Natural

Comprador:

- ▶ *Planilla de Solicitud de Crédito debidamente llenada y firmada en original*
- ▶ *Copia legible de la Cédula de Identidad del solicitante.*
- ▶ *Carta de Trabajo en original con antigüedad máxima de tres (3) meses de emitida indicando sueldo mensual, cargo y fecha de ingreso.*
- ▶ *Si es Profesional de libre ejercicio y/o Comerciante deberá anexar Certificación de Ingresos en original firmada por un Contador Público Colegiado, con antigüedad máxima de tres (3) meses de emitida. En caso de poseer Empresa propia deberá anexar copia del RIF y del Registro Mercantil o Acta Constitutiva.*
- ▶ *Copia de Estados de Cuenta bancarios de los últimos tres (3) meses.*
- ▶ *Copia de la Declaración de Impuesto Sobre La Renta (último año fiscal) o Constancia de No Contribuyente en caso de no haber declarado dicho impuesto.*
- ▶ *Una (1) Referencia Bancaria.*
- ▶ *Copia de un (1) recibo de servicio básico de domicilio (electricidad, cable, telefonía, etc.)*

Fiador:

- ▶ *En caso de existir la figura de Fiador debe consignar los mismos requisitos solicitados según el tipo de persona (Natural o Jurídica)*

Vendedor:

- ▶ *Copia del Título de Propiedad del Vehículo.*
- ▶ *Copia legible de la Cédula de Identidad del Vendedor y su Cónyuge (en caso que aplique).*

Para proceso de Notaría (una vez aprobada su Solicitud de Crédito):

- ▶ *Constancia vigente de la Experticia del Vehículo.*
- ▶ *Copia del Comprobante de Pago de los Impuestos Municipales (Trimestres).*
- ▶ *Si el Vendedor es Persona Jurídica deberá anexar fotocopia del Registro Mercantil, RIF, Actas de Asambleas de la Empresa y Solvencia del Seguro Social.*